

UMOWA Nr

W dniu 2025 r. w Białej Podlaskiej pomiędzy:

- I. **Gminą Miejską Biała Podlaska** z siedzibą przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska (NIP 537-23-35-662, REGON 030237380, reprezentowaną przez **Prezydenta Miasta Biała Podlaska – Pana Michała Litwiniuka** przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta – Pani Marty Mirończuk**, zwaną dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

- II. z siedzibą w,
wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem,
NIP, reprezentowanym **przez Pana/Panią.....**,
zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”

§ 1**Informacje wstępne**

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **wykonanie i dostawę tablic rejestracyjnych dla potrzeb Referatu Komunikacji Urzędu Miasta Biała Podlaska**. w trybie podstawowym art. 275 pkt 2 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, w wyniku którego dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 2**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje do wykonania i dostawy tablic rejestracyjnych dla potrzeb Referatu Komunikacji Urzędu Miasta Biała Podlaska wykonanych zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 08 listopada 2024 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1709, z późn. zm.) i warunkami określonymi w rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 2 maja 2012r. w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1885, z późn. zm.), oraz odbiór wycofanych z użycia tablic rejestracyjnych celem ich kasacji (złomowania) zgodnie z obowiązującym w tym względzie prawem, w szczególności z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, z późn. zm.).
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, zawiera:
- 1) załącznik nr 1 do umowy – opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) załącznik nr 2 do umowy - oferta Wykonawcy.

§ 3**Termin wykonania przedmiotu umowy**

Termin realizacji umowy: sukcesywnie wedle zamówień częściowych składanych przez Zamawiającego od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.

§ 4

Sposób realizacji przedmiotu umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu na swój koszt tablice, o których mowa w § 2 w ilościach i wzorach odpowiadającym zamówieniom Zamawiającego, w opakowaniach kartonowych po 25 kompletów zabezpieczonych folią /50 szt./.
2. W przypadku zmiany lub wejścia w życie nowych przepisów w zakresie warunków jakim mają odpowiadać tablice rejestracyjne, Wykonawca zobowiązuje się dostosować do obowiązujących przepisów bez dodatkowego wynagrodzenia.
3. Dostawy oraz odbiór tablic rejestracyjnych, o których mowa w § 2, będą następowały na koszt Wykonawcy transportem zorganizowanym we własnym zakresie bezpośrednio do Referatu Komunikacji Urzędu Miasta Biała Podlaska, 21-500 Biała Podlaska, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 3.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do miejsca określonego w ust. 3 tablice rejestracyjne wykonane zgodnie ze złożonym zamówieniem w formie e-mail, fax, listownie lub za pośrednictwem aplikacji dedykowanej do zamawiania tablic, jeżeli wykonawca taką dysponuje w terminie:
 - 1) w przypadku zamówienia tablic indywidualnych samochodowych i motocyklowych, tablic dodatkowych, wtórników oraz tablic zabytkowych w terminie do godziny 14.00 trzeciego dnia następującego po dniu, w którym złożono zamówienie (nie licząc dni świątecznych, sobót i niedziel);
 - 2) w przypadku zamówienia pozostałych tablic – w terminie 5 dni od dnia złożenia zamówienia (nie licząc dni świątecznych, sobót i niedziel).
5. Tablice rejestracyjne winny być zabezpieczone przed uszkodzeniem w transporcie, przy rozładowywaniu i składowaniu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania usterek, wad lub braków w dostarczonych tablicach rejestracyjnych.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad jakościowych lub braków ilościowych w dostarczonych przez Wykonawcę tablicach rejestracyjnych, usunięcie braku ilościowego lub wymiana towaru wadliwego na towar wolny od wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy w terminie 3 dni od daty stwierdzenia wad lub braków lub zwrotu tablic przez Zamawiającego wraz z protokołem zawierającym numery kwestionowanych tablic i opis wady lub braku.
8. Każdorazowo, za datę odbioru dostawy partii tablic przyjmuje się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
9. Przewidywany zakres zamówienia wynosi:

lp.	rodzaje tablic	jednostka miary	ilość szacunkowa
1.	tablice samochodowe jednorzędowe /zwyczajne, tymczasowe, indywidualne, zabytkowe, badawcze, dodatkowe, wtórniki, elektryczne/	szt.	10500
2.	tablice samochodowe dwurzędowe /zwyczajne, badawcze, indywidualne, zabytkowe, wtórniki/	szt.	150
3.	tablice motocyklowe /zwyczajne, tymczasowe, badawcze, indywidualne, zabytkowe, wtórniki, elektryczne/	szt.	400
4.	tablice motorowerowe /zwyczajne, tymczasowe, badawcze, wtórniki, elektryczne/	szt.	200
5.	tablice zmniejszone oraz ich wtórniki	szt.	120
6.	tablice samochodowe profesjonalne	szt.	20

7.	tablice profesjonalne motocyklowe	szt.	10
8.	tablice profesjonalne motorowerowe	szt.	10

10. Przewidywane zamówienie na tablice wskazane w § 4 ust. 9 nie gwarantuje Wykonawcy realizacji wszystkich dostaw tablic rejestracyjnych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia podanych w § 4 ust. 9 ilości w ramach wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 5 ust. 1 umowy w zależności od potrzeb Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązuje się, do odbioru od Zamawiającego wycofanych z obrotu tablic rejestracyjnych bez dodatkowego wynagrodzenia i fizycznej ich kasacji (zezłomowania) zgodnie z obowiązującym w tym względzie prawem, w szczególności z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, z późn. zm.).
12. Odbiór tablic wycofanych z obrotu będzie dokonywany w dniu dostawy tablic nowych lub w razie potrzeby w innym terminie uzgodnionym przez Strony.
13. Każdorazowy odbiór tablic od Zamawiającego następować będzie na podstawie protokołu przekazania. Wykonawca upoważni osobę, która w jego imieniu kwitować będzie na protokole przekazania odbiór tablic przeznaczonych do złomowania.
14. Wykonawca zapewni zniszczenie tablic rejestracyjnych w sposób uniemożliwiający ich powtórne wykorzystanie. Potwierdzeniem zniszczenia tych tablic rejestracyjnych będzie protokół zniszczenia tablic rejestracyjnych złożony Zamawiającemu najpóźniej w ostatnim dniu każdego kwartału w danym roku kalendarzowym.
15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu zagrożeń w środowisku, powstałych na skutek niewłaściwego usuwania, unieszkodliwiania lub wykorzystania odpadów,

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Przewidywana wartość wynagrodzenia Wykonawcy wynosi **zł kwoty brutto** (słownie złotych.....) w tym podatek VAT ...% w wysokości..... zł (słownie..... zł).
2. Wykonawca Będzie otrzymywał wynagrodzenie za wykonanie poszczególnych zleceń jednostkowych, które ustalone będzie w oparciu o ceny jednostkowe określone w ust. 3,
3. Ustala się następujące ceny jednostkowe brutto na poszczególne rodzaje tablic rejestracyjnych

Lp.	Rodzaje tablic	Cena jednostkowa (za szt.) brutto PLN
1.	tablice samochodowe jednorzędowe /zwyczajne, tymczasowe, badawcze, dodatkowe, indywidualne, zabytkowe, wtórniki/	
2.	tablice samochodowe dwurzędowe /zwyczajne, tymczasowe, badawcze, indywidualne, zabytkowe, wtórniki,	
3.	tablice motocyklowe /zwyczajne, tymczasowe, badawcze, indywidualne, zabytkowe, wtórniki/	
4.	tablice motorowerowe /zwyczajne, tymczasowe, badawcze, wtórniki/	
5.	tablice zmniejszone /oraz ich wtórniki/	

6.	tablice samochodowe profesjonalne	
7.	tablice profesjonalne motocyklowe	
8.	tablice profesjonalne motorowerowe	

4. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w formularzu oferty są niezmiennie w okresie obowiązywania umowy.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności przenieść całości ani części wierzytelności wynikającej z umowy na osoby trzecie.

§ 6

Warunki płatności

1. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzający odbiór przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia bez usterek, a należność wyliczona będzie jako suma iloczynów ilości tablic poszczególnych rodzajów i ich cen jednostkowych.
2. Potwierdzenia odbioru każdej dostawy tablic rejestracyjnych będzie dokonywał pracownik ds. rejestracji pojazdów wskazany przez Zamawiającego.
3. Zapłata za tablice faktycznie dostarczone do Urzędu dokonywana będzie przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Faktury będą wystawiane w walucie polskiej i w takiej też walucie będą realizowane przez Zamawiającego płatności.
5. Rozliczenie finansowe w zakresie zawartej umowy realizowane będzie przez Gminę Miejską Biała Podlaska z wydatków bieżących budżetu dział 750 rozdział 75095, NIP 537-23-35-662, REGON 030237380.

§ 7

Certyfikat

1. W całym okresie realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się posiadać ważny certyfikat, o którym mowa w art. 75a ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024r. poz. 1251, z późn. zm.) oraz uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie produkcji tablic rejestracyjnych, które jest obowiązany okazać Zamawiającemu na każde wezwanie. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć certyfikat ważny na nowy okres najpóźniej w ostatnim dniu ważności poprzedniego certyfikatu.
2. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego o wszczęciu postępowania dotyczącego cofnięcia zezwoleń na produkcję tablic rejestracyjnych z wytłoczonymi numerami lub tłoczenia numerów. W przypadku cofnięcia zezwolenia lub zawieszenia, wygaśnięcia, albo cofnięcia ważności certyfikatu Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego rozwiązania bądź odstąpienia od umowy bez prawa do jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za zwłokę w dostarczeniu poszczególnych partii przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 ust. 4 umowy w wysokości

- 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, jeżeli ta zwłoka nie trwa dłużej niż 10 dni i 1% za każdy dzień następny;
- 2) za zwłokę w usunięciu wad jakościowych lub braków ilościowych, w terminie wskazanym w § 4 ust. 7 umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki.
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki
 - 4) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 30% wynagrodzenia brutto.
3. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
 4. Na naliczone kary umowne Zamawiający wystawi notę obciążeniową. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty zastrzeżonych kar umownych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku braku zapłaty, kara umowna zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy.
 5. Stronom przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy poniesiona szkoda przekracza wysokość kary umownej.
 6. Łączna suma naliczonych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 40% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.

§ 9

Warunki gwarancji, rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczony przedmiot umowy (na wszystkie elementy składające się na przedmiot umowy) na okres **miesięcy** (bez względu na okresy gwarancji, oferowane przez producentów poszczególnych elementów składających się na przedmiot umowy).
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na dostarczony przedmiot umowy (na wszystkie elementy składające się na przedmiot umowy) na **okres miesięcy**.
3. Maksymalny czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie (przyjazd/diagnoza/ przystąpienie do niezwłocznego usunięcia wad lub usterek) dokonane telefoniczne lub drogą elektroniczną w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia.
4. Naprawy w ramach gwarancji i rękojmi będą wykonywane w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie lub e-mailem), lub jeśli naprawy nie można wykonać w tym czasie – w najkrótszym możliwym czasie zaakceptowanym pisemnie przez Zamawiającego.
5. Bieg terminu gwarancji będzie liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru, wykonanego całego zakresu przedmiotu umowy.
6. Zamawiający będzie zgłaszał wady przedmiotu umowy drogą elektroniczną na adres e-mail:
7. Na podstawie art. 588 kodeksu cywilnego Zamawiający rozszerza odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Okres rękojmi skończy się z upływem okresu gwarancji .

§ 10

Waloryzacja

1. Na podstawie art.439 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów na rynku związanych z realizacją umowy powyżej 10% w stosunku do cen materiałów i kosztów obowiązujących w dniu otwarcia ofert w postępowaniu dotyczącym przedmiotu umowy, przy czym przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się zarówno ich wzrost, jak i obniżenie – o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaka może nastąpić w wyniku waloryzacji dokonanej na podstawie art., 439 „ustawy Pzp” wynosi max. 3% wynagrodzenia Wykonawcy, ustalonego w dniu podpisania umowy. Podstawą do ustalenia zmiany ceny materiałów lub kosztów jest średnioroczny wskaźnik zmiany ceny materiałów lub kosztów, w szczególności wskaźnik ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. W szczególnych przypadkach (nieobjętych katalogami KNR) istnieje możliwość wykorzystania analogicznych ogólnopolskich specjalistycznych publikacji zaakceptowanych wcześniej przez Zamawiającego. Zastrzega się, że waloryzacja umowy z tytułu, o którym mowa w ust. 1 nastąpi nie wcześniej niż w okresie 6 miesięcy od podpisania umowy i nie później niż do dnia złożenia zawiadomienia o gotowości do odbioru końcowego.
3. W przypadku zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia umów o podwykonawstwo, których przedmiotem jest dostawa tablic rejestracyjnych, których Wykonawca jest lub był stroną w dacie, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia.
4. Wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonych w niniejszym paragrafie wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian. Do przedmiotowego wniosku Wykonawca powinien załączyć szczegółowe uzasadnienie wraz ze stosownymi obliczeniami oraz dokumentami potwierdzającymi zaistnienie przesłanek dających podstawę waloryzacji.
5. W przypadku, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwość, co do treści wniosku Wykonawcy lub wiarygodności obliczeń bądź dokumentów, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia na pisemne żądanie Zamawiającego dodatkowych dokumentów, z których wynikać będą okoliczności podane przez Wykonawcę w powołanym wniosku.
6. Zwiększenie wartości wynagrodzenia Wykonawcy w wyniku waloryzacji, będzie wymagało zawarcia aneksu do umowy.

§ 11

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli:
 - 1) Wykonawca z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego;

- 2) łączna suma naliczonych kar umownych Wykonawcy przekroczy 40% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 5 ust.1 Umowy;
 - 3) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia;
 - 4) Wykonawca nie spełnia warunków, o których mowa w art. 75a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowy;
 - 5) Upłynie termin ważności certyfikatu potwierdzającego zgodność tablic rejestracyjnych z obowiązującymi normami technicznymi wydanego przez Zakład Certyfikacji i Badań Instytutu Transportu Samochodowego, a Wykonawca nie przedłoży uaktualnionego ww. certyfikatu
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanych prac.
 4. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
 5. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
 6. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca w ciągu 10 dni roboczych od dnia jego otrzymania:
 - 1) sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji dostaw (według stanu na dzień odstąpienia, za faktycznie wykonane roboty), który stanowić będzie podstawę rozliczeń,
 - 2) przekaze Zamawiającemu wszystkie dokumenty związane z przedmiotem Umowy dotyczące dotychczas wykonanych dostaw.
 7. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 6 pkt 1, Zamawiający ma prawo dokonać tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 12

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy w zakresie uregulowanym w Pzp w art. 454 i 455.
2. Zamawiający przewiduje na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy w zakresie:
 - 1) zmiany zakresu, sposobu realizacji świadczenia w przypadku zmian bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, na podstawie których realizowana jest umowa,
 - 2) zmiany terminu realizacji, w przypadku wystąpienia siły wyższej, lub innych zdarzeń niezależnych od Wykonawcy pod warunkiem, że Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego o wystąpieniu tych okoliczności nie później aniżeli w ciągu 2 dni od dnia ww. zdarzenia. Przesunięcie terminu wykonania umowy następuje o taką ilość dni, w których wystąpiły ww. okoliczności uniemożliwiające wykonanie umowy,
 - 3) zmiany wynagrodzenia w przypadku waloryzacji, o której mowa w § 10 umowy

3. Przez siłę wyższą należy rozumieć niezależne od strony losowe zdarzenie zewnętrzne, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności, w szczególności takie działania jak: wojna, atak tetrystyczny, stan klęski żywiołowej, epidemie, zamieszki, strajki, pożar, trzęsienie ziemi, pioruny, powodzie, wybuchy i tym podobne zdarzenia, które utrudniają lub uniemożliwiają całkowicie lub częściowo realizację zadania, zmieniają w sposób istotny warunki jego realizacji.
4. Wszelkie zmiany postanowień umowy dla swej ważności wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej.
5. Każda ze Stron ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o ewentualnej potrzebie dokonania zmian.
6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemny wniosek dotyczący proponowanych zmian. Wniosek powinien zawierać, co najmniej:
 - 1) dokładny opis proponowanych przez Wykonawcę zmian;
 - 2) szczegółowe uzasadnienie dla dokonania zmian;
 - 3) czas potrzebny dla wykonania zmian oraz jego wpływ na ustalony termin zakończenia wykonania umowy
 - 4) inne istotne informacje mogące mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy.
7. Zamawiający przedstawi Wykonawcy pisemną odpowiedź odnośnie proponowanej zmiany niezwłocznie, a w przypadku braku możliwości udzielenia niezwłocznej odpowiedzi, nie później niż w terminie do 10 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania pisma.
8. Zmiany dotyczące treści o charakterze informacyjnym lub instrukcyjnym, niezbędnym do realizacji umowy, w szczególności zmian dotyczących numeru rachunku bankowego Wykonawcy lub Zamawiającego, zmiany osób upoważnionych do komunikowania się, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji umowy wraz z adresami, numerami telefonów, telefaksów, adresów poczty elektronicznej, nie wymagają formy aneksu.

§ 13

Przedstawiciele stron

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją niniejszej umowy jest Pan/i..... tel..... e – mail:.....
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację niniejszej umowy jest Pan/i, tel..... , e – mail:

§ 14

Obowiązek informacyjny

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych jest Prezydent Miasta Biała Podlaska z siedzibą: Urząd Miasta Biała Podlaska, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska, tel. 83 341 61 00, adres e-mail: sekretariat@bialapodlaska.pl;

2. kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miejskiej Biała Podlaska, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska, jest możliwy pod adresem email: iod@bialapodlaska.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia oraz realizacji niniejszej umowy;
4. podstawą prawną przetwarzania Państwa danych jest art. 6 ust. 1 lit b) RODO oraz w przypadku osób wyznaczonych do kontaktu art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w tym instytucje i urzędy określone przepisami prawa. Pani/Pana dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska zostaną udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich;
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie zostaną zarchiwizowane na 10 lat zgodnie z obowiązującym jednolitym rzeczowym wykazem akt;
8. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres do lat 25 zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji danych, określonych w wytycznych dotyczących danego projektu;
9. posiada Pani/Pan prawo:
 - a. dostępu do danych, na mocy art. 15 RODO,
 - b. prawo do sprostowania danych, na mocy art. 16 RODO,
 - c. prawo do usunięcia danych, na mocy art. 17 RODO,
 - d. żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych, na mocy art. 18 RODO,
 - e. prawo do przenoszenia danych, na mocy art. 20 RODO,
 - f. prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na mocy art. 21 RODO.
10. w przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
11. podanie przez Panią/Pana danych osobowych nie jest obowiązkowe, natomiast jest warunkiem zawarcia umowy.
12. w oparciu o przetwarzane dane administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca stwierdza, że przed przystąpieniem do postępowania uzyskał wszystkie konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty uwzględniając je w wynagrodzeniu za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Ewentualne spory wynikłe przy wykonywaniu niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.

4. Umowa została sporządzona w 4 (czterech) egzemplarzach, z czego 3 (trzy) egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
5. Umowa może być zawarta w formie pisemnej lub elektronicznej z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
6. Strony oświadczają, że oświadczenia woli złożone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi są równoważne w skutkach prawnych z oświadczeniami złożonymi w formie pisemnej z podpisem własnoręcznym a umowa zostaje zawarta w dacie złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez jedną ze Stron.

§ 16

Załączniki do umowy

Załącznikami stanowiącymi integralną część niniejszej umowy są:

1. Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

SKARBNIK

WYKONAWCA